



# WIPPIDU

Zusammen lachen,  
wachsen, Zukunft  
machen!

## Organisationstalent gesucht!

Starte vom 01.06.2026 bis 31.07.2027 bei **WIPPIDU**, GD

## Verwaltungsmitarbeiter/in in Teilzeit

(auch für Werkstudenten/innen geeignet)

### Was dich erwartet

- Eng begleitete Einarbeitung
- Starkes Team und wertschätzende Kultur
- Work-Life-Balance
- Coporate benefits, DE-Ticket Zuschuss, Jobbike & vieles mehr

### Was wir uns wünschen

- Organisationstalent und einen klaren Kopf
- Freude an strukturiertem Arbeiten
- Sicherer Umgang mit gängigen Office Programmen
- Freundliches Auftreten und Teamgeist

**Kontakt:** Anna Reimche, Personalerin, 07171 9039809

Bewerbungen (Lebenslauf & Anschreiben) bitte gerne per Mail an [personal@wippidu.info](mailto:personal@wippidu.info) oder direkt bewerben unter [wippidu.de](https://www.wippidu.de)

Weitere Informationen findest du auf

