



Starte sofort bei WIPPIDU in der Verwaltung als Post & Reinigungskraft

Was dich erwartet

- Feste planbare Arbeitszeit
- Offene und kollegiale Arbeitsatmosphäre
- Vertrauensvolle Zusammenarbeit

Was wir uns wünschen

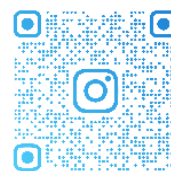
- Verlässlichkeit
- Gründlichkeit
- Organisationsgeschick
- Flexibilität/Spontanität

Kontakt: Sejla Bilanovic; 07171/9039807 von Mo - Fr. 08.00 Uhr bis 13.30 Uhr

Bewerbungen (Lebenslauf & Anschreiben) bitte an EKIZ Wippidu e.V., Klarenbergstraße 82
73525 Schwäbisch Gmünd senden oder **gerne per Mail an sekretariat@wippidu.info**

Weitere Informationen findest du auf

www.wippidu.de



WIPPIDU_E.V